



**"SCI CLUB ANNONE VENETO  
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA"**

**STATUTO**

**Art. 1 - COSTITUZIONE**

E' costituita un'associazione sportiva, disciplinata dagli artt. 36 e segg. Cod.Civ. denominata SCI CLUB ANNONE VENETO – associazione sportiva dilettantistica".  
L'associazione si impegna ad affiliarsi ad una Federazione Sportiva Nazionale, ad una disciplina associata o ad un ente di promozione sportiva, riconosciuto dal C.O.N.I., conformandosi così alle norme e alle direttive del CONI e a tutte le disposizioni statutarie e ai regolamenti delle Federazioni sportive nazionali o dell'Ente di promozione sportiva cui l'associazione intende affiliarsi. In particolare l'associazione aderisce alla Federazione Italiana Sport Invernali e all'Associazione Italiana Cultura Sport. Entrambe le associazioni appena indicate sono riconosciute dal CONI e si conformano alle sue direttive. Essa potrà altresì aderire ad altri enti o associazioni, quando ciò torni utile al conseguimento dei fini sociali con decisione del Consiglio direttivo che deve essere ratificata dall'assemblea.

**Art. 2 - DURATA**

L'Associazione ha durata illimitata nel tempo e potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci, come previsto dall'art. 30 del presente statuto.

**Art. 3 – SEDE LEGALE**

L'associazione sportiva ha sede legale in Annone Veneto – VE – presso il Centro Civico, via Postumia n.54.

La variazione della sede legale potrà essere deliberata dall'assemblea straordinaria dei soci.

**Art. 4 – SCOPO**

L'Associazione è apolitica, apartitica, aconfessionale, non ha scopo di lucro ed è aperta a

tutti coloro che intendono praticare l'attività sportiva nell'ambito degli sport invernali e legati alla montagna.

In particolare i fini istituzionali dell'Associazione sono:

1. lo sviluppo, la promozione, l'organizzazione e la disciplina dello sport dilettantistico invernale e legato alla montagna, nelle varie specialità, in tutte le forme e manifestazioni, nel territorio dello Stato Italiano ed a livello internazionale, compresa l'attività didattica;
2. la gestione di attività e servizi connessi e strumentali all'organizzazione ed al finanziamento dello sport invernale e legato alla montagna.
3. l'organizzazione di attività ludiche di formazione sportiva culturale, turistica e ricreativa alfa e soddisfare le esigenze degli iscritti, ivi compresa la gestione di una mensa interna purché a favore dei soli associati ed aderenti ad associazioni analoghe.
4. la prevenzione per la tutela della salute degli atleti e la repressione dell'uso di sostanze o di metodi che possano alterare le naturali prestazioni degli atleti nelle attività sportivo-agonistiche.

Fermo restando che l'oggetto principale è la promozione e la valorizzazione dello sport, l'Associazione si propone inoltre di:

- A. Promuovere e sviluppare attività sportive dilettantistiche;
- B. Gestire impianti, propri o di terzi, adibiti a palestre, campi e strutture sportive di vario genere;
- C. Organizzare squadre sportive per la partecipazione a campionati, gare, concorsi, manifestazioni ed iniziative di diverse specialità sportive;
- D. Organizzare corsi di avviamento agli sport, attività motoria e di mantenimento, corsi di formazione per operatori sportivi;

- E. Promuovere attività didattiche per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nello svolgimento della pratica sportiva nonché organizzare corsi di istruzione tecnica e di coordinamento delle attività istituzionali;
- F. Gestire, previo ottenimento delle necessarie autorizzazioni, bar e ritrovi sociali;
- G. Esercitare, in maniera meramente marginale e senza scopo di lucro, attività di natura commerciale con obiettivi di autofinanziamento;
- H. Pubblicare giornali periodici da distribuire per almeno 1/3 ai soci dell'associazione;
- I. Attivare rapporti e sottoscrivere convenzioni con soggetti pubblici o privati per gestire impianti sportivi ed annessi aree di verde o attrezzate. Collaborare, inoltre, allo svolgimento di manifestazioni e iniziative sportive. Avanzare proposte ad enti pubblici locali per promuovere le attività suddette.
- J. Promuovere iniziative di pubblica utilità e di beneficenza a scopi umanitari e finanziare le attività sociali, anche attraverso raccolte pubbliche occasionali di fondi;

Le attività vengono promosse dallo Sci Club Annone Veneto nell'ambito e secondo le norme FIS e AICS, accettando Statuti e Regolamenti relativi

#### **PATRIMONIO ED ESERCIZI SOCIALI**

##### **Art. 5 – PATRIMONIO SOCIALE**

Il patrimonio sociale è costituito:

- a) da beni mobili ed immobili che diverranno proprietà dell'Associazione;
- b) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- c) da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti effettuati da soci, dai privati o da Enti;

Le entrate dell'Associazione per il conseguimento dei propri fini istituzionali sono costituite:

- 1. dalle quote sociali e dai corrispettivi specifici versati dai soci per le attività sociali;
- 2. dall'utile derivante dalle attività e manifestazioni eventualmente organizzate o alle quali essa partecipa;

3. da ogni eventuale entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale;
4. dagli introiti derivanti dalla eventuale gestione di bar o spacci interni gestiti direttamente dai soci dell'Associazione sportiva, nonché dalla vendita ai soci di materiale sportivo necessario per lo svolgimento della pratica sportiva;
5. contributi ed erogazioni di soci e non soci, enti pubblici e privati, società ed altre associazioni.

Le somme versate per la quota sociale o contributo associativo, non sono rivalutabili, non sono trasmissibili.

#### **Art. 6 – ESERCIZIO SOCIALE E RENDICONTO**

L'anno sociale e l'esercizio finanziario iniziano il primo settembre e terminano il 31 agosto di ogni anno. Entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, ovvero entro 160 giorni ove particolari esigenze lo richiedessero, il Consiglio Direttivo redige un rendiconto economico e finanziario ed un bilancio preventivo, entrambi da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci secondo le disposizioni del presente Statuto.

Il rendiconto deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economica – finanziaria dell'associazione, nel rispetto del principio della trasparenza nei confronti degli associati, con separata indicazione dell'eventuale attività commerciale posta in essere accanto all'attività istituzionale; ciò anche attraverso una separata relazione di accompagnamento.

Copia del rendiconto deve essere messa a disposizione di tutti gli associati, con la convocazione dell'assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, i proventi delle attività, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

#### **Art. 7 - SOCI E LORO CATEGORIE**

Possano far parte dell'associazione le persone fisiche di ambo i sessi e le persone giuridiche, in regola con il pagamento delle quote stabilite all'art. 12 del presente Statuto.

Il numero degli associati è illimitato

I soci si distinguono in:

- a. **Soci Effettivi:** tutti i soci maggiorenni.
- b. **Soci Junior:** tutti coloro che all'atto dell'iscrizione non abbiano compiuto il diciottesimo anno di età. L'iscrizione di soci Junior è subordinata all'assenso di chi ne esercita la patria potestà. I soci junior non hanno diritto di voto nelle Assemblee.
- c. **Soci Onorari:** sono dichiarati tali, da parte del Consiglio Direttivo, le persone fisiche o gli enti che operino o abbiano cooperato con particolare impegno a favore dell'associazione.

Il socio onorario non paga nessuna quota.

La distinzione di denominazione è posta per fini esclusivamente interni all'Associazione e non comporta nessuna differenziazione nel rapporto associativo: tutti gli associati hanno infatti eguali diritti. Il rapporto associativo è disciplinato in maniera uniforme per tutti gli associati e uniformi sono le modalità associative, che sono volte a garantire l'effettività del rapporto associativo medesimo.

#### **Art. 8 – AMMISSIONE DEI SOCI**

Per l'ammissione a socio, si deve presentare domanda al Consiglio Direttivo, il quale esaminerà le domande presentate e darà comunicazione in merito all'accettazione o meno della domanda stessa. Il giudizio del Consiglio Direttivo è insindacabile e contro la sua decisione non è ammesso appello.

I soci una volta ammessi, pagano la quota associativa annuale il cui importo è fissato annualmente dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, con esclusione di partecipazioni

temporanee alla vita associativa; resta salvo in ogni caso il diritto di recesso da parte del socio.

Il socio che intende dimettersi dall'Associazione dovrà darne comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

Le quote versate all'Associazione non verranno rimborsate né al socio dimissionario, né al socio radiato.

La qualità di socio comporta l'accettazione integrale del Presente statuto.

#### **Art. 9 - DOVERI DEI SOCI**

Tutti i soci hanno il dovere di:

- a) osservare le disposizioni sia legislative sia regolamentari vigenti in materia sportiva;
- b) mantenere specchiata condotta morale nell'ambito dell'Associazione ed al di fuori di essa;
- c) versare puntualmente le quote sociali stabilite;
- d) astenersi da qualsiasi atto che possa nuocere all'Associazione;
- e) i soci possono partecipare all'attività agonistica solamente sotto i colori sociali dell'Associazione, salvo autorizzazione del Consiglio Direttivo. Diversamente potranno essere radiati.

#### **Art. 10 - DIRITTI DEI SOCI**

Tutti i soci hanno eguali diritti e cioè di:

1. frequentare i locali sociali, di servirsi degli impianti e dei servizi gestiti dall'Associazione;
2. prendere parte alle competizioni sportive promosse dall'Associazione e da altri Enti sotto i nostri colori sociali;
3. partecipare a qualsiasi manifestazione organizzata dall'Associazione;
4. intervenire e discutere alle assemblee generali; presentare proposte e/o reclami per

scritto al Consiglio Direttivo;

5. partecipare con il proprio voto alla delibera dell'Assemblea, purché in regola con la qualifica di socio;
6. esercitare il diritto di voto per l'elezione del Consiglio Direttivo, salvo quanto dispone l'art. 27 di questo Statuto;
7. essere delegati ad assumere incarichi sociali se è rispettato il requisito di eleggibilità di cui all'art. 27 del presente Statuto;
8. esercitare il diritto di voto per le modifiche e l'approvazione dello Statuto Sociale.

#### **Art. 11 - RESPONSABILITÀ DELL'ASSOCIAZIONE**

L'associazione declina ogni responsabilità per incidenti di ogni specie che possano accadere ai soci ed a terzi che facciano uso di attrezzature sociali;

#### **Art. 12 - QUOTE SOCIALI**

Tipi di quote:

1. **Quota associativa annuale**, uguale per tutti i soci, stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo;
2. **Quota aggiuntiva** per il pagamento di corrispettivi specifici.

Ogni socio deve versare la quota associativa stabilita dal Consiglio Direttivo di anno in anno entro il termine fissato dal Consiglio stesso.

La quota associativa non è rivalutabile, ma variabile e non è trasmissibile neanche in caso di morte.

Entrambe le quote sono stabilite dal Consiglio Direttivo di anno in anno.

#### **Art. 13 - DIMISSIONI DEL SOCIO**

Nel caso di aumento delle quote sociali o di contributi straordinari obbligatori deliberati dalle Assemblee o dal consiglio direttivo, i soci che non intendono aderirvi hanno la facoltà di dimettersi nei 30 giorni successivi dalla relativa comunicazione dandone informazione

scritta al Consiglio Direttivo, oltre tale termine l'adesione viene tacitamente prorogata.

Al dimissionario non verrà rimborsata la quota associativa versata all'Associazione a norma di Statuto.

#### **Art. 14 - CESSAZIONE DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

Il socio cessa di far parte dell'Associazione:

- a) per dimissioni;
- b) per mancato rinnovo delle quote sociali e di iscrizione nei termini stabiliti dal Consiglio Direttivo;
- c) per inosservanza del presente Statuto;
- d) per decisione del Consiglio Direttivo a causa di gravi inadempienze: qualora il socio dimostri di non condividere le finalità dell'Associazione e comunque risulti di turbamento nello svolgimento dell'attività dell'Associazione stessa, oppure abbia assunto un comportamento contrario agli scopi associativi, lesivi moralmente o materialmente nei confronti dell'Associazione o di altri soci;
- e) qualora sia iscritto ad altre Associazioni aventi le stesse finalità statutarie e non l'abbia fatto presente all'atto dell'iscrizione;
- f) per ripetuti comportamenti in contrasto con le norme di buona convivenza e la civica educazione nei confronti dei soci o dei terzi;
- g) per radiazione;
- h) per decesso;

#### **Art. 15 - MORTE DEL SOCIO**

La quota sociale non è trasmissibile agli eredi in caso di morte del socio; l'erede non subentrerà nei diritti connessi alla quota associativa.

#### **Art. 16 - SANZIONI PER I SOCI**

In caso di trasgressioni alle norme sportive e sociali nonché alla disciplina tecnica il



Consiglio Direttivo può infliggere al Socio le seguenti sanzioni:

- a) Avvertimento;
- b) Ammonizione;
- c) Diffida;
- d) Sospensione a tempo illimitato;
- e) Radiazione.

Il Socio moroso potrà essere radiato con delibera del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 17 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Gli organi dell'associazione sono:

- a) l'Assemblea dei Soci (ordinaria e straordinaria)
- b) il Presidente;
- c) il Consiglio Direttivo.

#### **Art. 18 - ASSEMBLEA DEI SOCI**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione. Essa è composta da tutti i soci effettivi in regola con il pagamento della quota sociale e i soci onorari. La partecipazione del socio all'Assemblea è strettamente personale ed ogni socio ha diritto ad un voto: è ammessa la possibilità di delega scritta di un socio ad un altro socio, il quale non può rappresentare più di tre soci nell'ambito della stessa assemblea. L'Assemblea ha tutti i poteri per conseguire gli scopi sociali.

Essa è anche organo giudicante dell'Associazione e delibera, in ultima istanza, sulle controversie di sua competenza e su qualunque argomento che interessi la vita sociale che non sia previsto dal presente Statuto.

Le decisioni dell'Assemblea possono essere modificate solo da una successiva Assemblea. L'Assemblea ordinaria dei soci è convocata almeno una volta l'anno dal Presidente entro i primi 120 giorni dell'anno sociale successivo, o 180 giorni qualora

particolari esigenze lo richiedano, per:

- discutere ed approvare la relazione morale e sportiva dell'anno precedente;
- discutere ed approvare il rendiconto economico e finanziario (consuntivo) ed il bilancio preventivo;
- eleggere il Consiglio Direttivo dell' Associazione;

Essa inoltre delibera su tutti gli argomenti attinenti alla vita ed ai rapporti della stessa che non rientrino nella competenza dell'Assemblea straordinaria e che siano legittimamente sottoposti al suo esame, nonché in merito all'approvazione dei regolamenti sociali.

L'assemblea straordinaria delibera sulle seguenti materie:

approvazione e modificazione dello statuto sociale;

atti e contratti relativi a diritti reali immobiliari;

scioglimento dell'associazione e modalità di liquidazione

L'Assemblea dei soci, sia ordinaria che straordinaria, viene convocata, a cura del Consiglio Direttivo, mediante affissione di apposito avviso presso la bacheca situata nella sede sociale almeno quindici giorni prima della data fissata, o mediante comunicazione postale o con altri mezzi ritenuti idonei (fax, e-mail, sms, ...) da parte del Presidente almeno quindici giorni prima del giorno fissato per la riunione e nei casi urgenti, con raccomandata a mano o telegramma da inviarsi almeno due giorni prima dell'Assemblea.

L'avviso di convocazione deve indicare gli argomenti posti all'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo della riunione.

Le Assemblee sono valide:

- **in prima convocazione**, con la presenza della metà più uno degli aventi diritto al voto;
- **in seconda convocazione**, qualunque sia il numero dei presenti aventi diritto al voto.

Le deliberazioni dell'Assemblea vincolano tutti i soci, esclusi i soci che intendano dimettersi

dalla Società.

L'assemblea ordinaria e straordinaria deliberano validamente con voto favorevole della maggioranza dei presenti.

#### **Art. 19 - ELEZIONE DELLE CARICHE SOCIALI**

Le cariche sociali hanno la durata di due anni.

Le cariche sociali sono onorifiche e sono a titolo gratuito.

Le cariche sociali s'intendono definitivamente attribuite quando gli eletti abbiano accettato la designazione. L'elezione degli organi dell'Associazione è basata sulla massima libertà di partecipazione all'elettorato sia attivo che passivo.

Il Consiglio in carica, propone nel rispetto dell'articolo 21 il numero di consiglieri eleggibili che verrà approvato dall'Assemblea.

Tutte le elezioni alle cariche sociali devono avvenire con votazione a scrutinio segreto.

- **Il Consiglio Direttivo** dell'Associazione è eletto con i voti espressi dai soci nel corso dell'Assemblea sociale. ogni socio potrà esprimere un numero di preferenze, non inferiore a cinque, stabilite dal Consiglio in carica prima delle elezioni. Il nuovo Consiglio Direttivo rimane in carica per un biennio, purché in possesso dei requisiti di eleggibilità;
- **Il Presidente** dell'Associazione è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri e la sua votazione sarà valida in prima votazione se il candidato avrà ottenuto la metà più uno dei voti di cui dispone il Consiglio; in seconda votazione, sarà sufficiente la maggioranza semplice dei partecipanti;
- **Il Vice Presidente** è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri secondo le modalità stabilite per l'elezione del Presidente.

#### **Art. 20 - IL PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE**

Il Presidente eletto dal Consiglio Direttivo è il legale rappresentante dell'Associazione e

risponde del suo funzionamento nei confronti dell'Assemblea Sociale.

Il Presidente assolve i seguenti compiti:

- a) provvede al disbrigo degli affari correnti e all'ordinaria amministrazione.
- b) convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo dando forma esecutiva alle deliberazioni dello stesso;
- c) firma gli atti o ne delega la firma;
- d) convoca l'Assemblea Sociale.

In caso di temporanea assenza o impedimento, il Vice Presidente sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni ed i suoi poteri. In caso di urgenza può esercitare il potere del Consiglio salvo ratifica di questo alla prima riunione.

#### **Art. 21 – IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

L'Associazione è retta da un Consiglio Direttivo composto da un numero di consiglieri variabile in base al numero di soci in regola con la quota sociale al momento delle elezioni.

Il numero minimo di consiglieri è pari a cinque.

Il numero massimo di consiglieri eleggibili è pari ad uno ogni venti soci.

Il primo Consiglio Direttivo viene eletto dai soci effettivi.

Il Consiglio Direttivo elegge fra i propri componenti:

- Il Presidente,
- Il Vicepresidente,
- Il Segretario,
- Il Tesoriere.

#### **Art. 22 – COMPITI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è formato:

- dal Presidente

- dal Vice Presidente,
- dagli altri Consiglieri tra i quali viene eletto il Tesoriere ed il Segretario; il Segretario può ricoprire anche la carica di Tesoriere e viceversa.

Esso ha durata due anni e può essere rieletto.

Esso si riunisce e delibera per le finalità e per tutte le questioni attinenti la gestione dell'Associazione.

Oltre tutte le attribuzioni conferitegli dal presente Statuto, il Consiglio Direttivo ha i seguenti obblighi:

- 1) curare il conseguimento dei fini statutari;
- 2) amministrare i beni sociali e curarne l'incremento;
- 3) redigere il rendiconto economico e finanziario (consuntivo) ed il bilancio preventivo da sottoporre all'approvazione annuale dell'assemblea ordinaria dei soci entro 120 giorni dall'inizio dell'anno o 180 giorni qualora particolari esigenze lo richiedano;
- 4) deliberare sulla accettazione dei soci e sulla eventuale espulsione;
- 5) provvedere alla comodazione dei regolamenti interni per l'uso delle attrezzature ed impianti dell'associazione;
- 6) predisporre la relazione morale tecnica della gestione sociale da presentare all'assemblea per l'approvazione;
- 7) conferire incarichi specifici di controllo e di consulenza tecnica;
- 8) nominare, in caso di necessità, commissioni provvisorie con compiti e poteri particolari;
- 9) applicare tutti i regolamenti del presente statuto;
- 10) impartire, tutte le disposizioni di carattere generale atte ad assicurare il miglior andamento dell'associazione nei limiti dello statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni dell'Assemblea sociale.

- 11) stabilire la data, l'ora, la sede e l'ordine del giorno dell'Assemblea sociale ordinaria ed eventualmente straordinaria;
- 12) deliberare su ogni altro argomento di carattere generale previsto dalle vigenti norme e decidere, salvo successiva ratifica da parte dell'assemblea su questioni che non fossero contemplate da nessuna norma sociale.
- 13) eleggere fra i suoi componenti il presidente, il vice presidente ed il tesoriere;
- 14) curare l'interesse dei soci e dell'associazione nei confronti di altre società e pubblici poteri sia direttamente che tramite le varie federazioni.

Il Consiglio Direttivo può affidare determinati incarichi ad uno o più soci determinandone i limiti.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente tutte le volte che se ne ravvisa la necessità. Il Consiglio Direttivo potrà essere convocato dal Presidente dietro semplice richiesta scritta o verbale del Vicepresidente, di un Consigliere o del Segretario o del Tesoriere, senza formalità.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando vi partecipano almeno la metà dei suoi componenti e le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice. In caso di parità prevale sempre il voto del Presidente. Qualora un componente del Consiglio Direttivo per dimissioni o per altra causa cessa di far parte del Consiglio, sarà sostituito dal primo nella graduatoria che segue l'ultimo eletto dall'Assemblea sociale, in caso di parità prevale il socio più anziano di iscrizione, di età, ed eventualmente il primo sorteggiato. Quest'ultimo rimarrà in carica fino alla scadenza naturale del mandato.

Decade dal Consiglio Direttivo il socio che, dopo tre assenze consecutive non giustificate dal Presidente, non partecipa alla riunione successiva.

Il Consiglio Direttivo decade prima della fine del mandato:

- a) quando l'assemblea sociale non approvi il rendiconto economico e finanziario

(consuntivo) ed il bilancio preventivo.

- b) quando il totale dei suoi componenti sia ridotto a meno di cinque e non sia possibile sostituire quelli mancanti.

In questi casi l'ordinaria amministrazione verrà assunta dai tre soci più anziani di iscrizione che provvederanno entro trenta giorni dalla data di scioglimento del Consiglio Direttivo, ad indire nuove elezioni.

E' fatto divieto ai componenti del Consiglio Direttivo dell'Associazione di ricoprire la medesima carica in altre società o associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima federazione sportiva o disciplina associata se riconosciute dal C.O.N.I., ovvero nell'ambito della medesima disciplina facente capo ad un ente di promozione sportiva.

#### **Art. 23 – NORME SULL'ORDINAMENTO INTERNO**

L'Associazione è caratterizzata dalla democraticità della struttura, dall'elettività e gratuità delle cariche associative e dalle prestazioni fornite dagli associati; si deve avvalere prevalentemente di prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri soci e non può avvalersi di lavoratori dipendenti o di prestazioni di lavoro autonomo se non per assicurare il regolare funzionamento dell'attività sociale. Potrà erogare compensi, premi, indennità di trasferta e rimborsi forfetari di spesa nei limiti e con le modalità previste dall'art. 25 della legge n. 133/99 e successive modificazioni ed integrazioni, sia per l'esercizio diretto di attività sportive dilettantistiche che nell'ambito amministrativo-gestionale, a condizione che detti importi non eccedano il limite che possa presupporre ad una distribuzione indiretta di proventi o utili.

#### **Art. 24 - APPROVAZIONE E PUBBLICITA' DEL RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO**

Entro 120 giorni, o 180 giorni dalla chiusura del bilancio, qualora particolari esigenze lo richiedano, il Presidente dell'Associazione deve sottoporre all'approvazione dell'Assemblea

Il rendiconto economico e finanziario relativo all'attività complessivamente svolta nell'esercizio stesso.

Tale rendiconto deve restare depositato presso la sede dell'Associazione a disposizione di chiunque abbia motivo d'interesse alla consultazione. I rendiconti regolarmente approvati devono essere conservati.

#### **Art. 25 - IL SEGRETARIO DELL'ASSOCIAZIONE**

Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi componenti un Segretario dell'Associazione, avente i requisiti di eleggibilità di cui all'art. 27 del presente Statuto.

Egli assicura la funzionalità e l'efficienza della Segreteria nel rispetto delle direttive impartite dal Consiglio Direttivo.

Il Segretario:

- a) provvede all'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea sociale;
- b) esercita le funzioni che gli sono attribuite dallo statuto sociale;
- c) assiste di diritto alle riunioni dell'Assemblea Sociale, del Consiglio Direttivo e ne redige verbale che verrà da lui firmato;
- d) stabilisce chi ha diritto di partecipare alle Assemblee ed alle votazioni;
- e) nelle Assemblee elettive è preposto alla verifica dei poteri;
- f) aggiorna i libri e i documenti contabili in uso;
- g) cura la distribuzione dei comunicati, l'inoltro delle convocazioni e di copia dei documenti contabili;
- h) svolge tutte le mansioni che gli sono affidate dal presidente.

#### **Art. 26 - IL TESORIERE**

Il Consiglio direttivo nomina il Tesoriere, che può anche essere la stessa persona del Segretario.

Il Tesoriere ha i seguenti compiti:



- a) collabora con il Segretario nella predisposizione dello schema del rendiconto economico e finanziario, della situazione patrimoniale e delle relazioni contabili dell'Associazione,
- b) cura assieme al presidente la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese,
- c) è responsabile della tenuta del libro cassa e di tutti i documenti specifici che riguardano il compito affidatogli,
- d) ha la custodia dei beni mobili ed immobili dell'Associazione, per i quali dovrà tenere un prospetto inventariale.

#### **Art. 27 - ELEGGIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ**

Sono eleggibili alle cariche sociali i soci in regola con tutti gli adempimenti sociali e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) abbiano compiuto la maggiore età alla data della loro elezione;
- b) assenza di provvedimenti disciplinari in ambito sportivo - sociale e civile in genere.

#### **Art. 28 - MODIFICHE DELLO STATUTO SOCIALE**

Il presente Statuto può essere modificato soltanto con la maggioranza dei due terzi dei voti dell'Assemblea Straordinaria .

La proposta di modifica può essere presentata da ciascun consigliere e da ciascun socio.

#### **Art. 29 – CLAUSOLA COMPROMISSORIA**

Tutte le controversie insorgenti tra l'associazione e i soci e tra i soci medesimi saranno devolute alla esclusiva competenza di un arbitro costituito secondo le regole previste dalla Federazione sportiva di appartenenza.

In tutti i casi in cui, per qualsivoglia motivo, non fosse possibile nominare un arbitro secondo le indicazioni della Federazione di appartenenza, questo sarà composto da n. 3 arbitri nominati dal Presidente del Tribunale competente nella circoscrizione ove ha sede la società .

La parte che vorrà sottoporre la questione al Collegio arbitrale dovrà comunicarlo all'altra con lettera raccomandata da inviarsi entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data dell'evento originante la controversia, ovvero dalla data in cui la parte che ritiene di aver subito il pregiudizio ne sia venuta a conoscenza, indicando pure il nominativo del proprio arbitro.

L'arbitro o il Collegio giudicherà ed adotterà il lodo con la massima libertà di forma dovendosi considerare ad ogni effetto, come irrituale.

Ogni qualvolta ciò sia compatibile dovrà essere adottata, al posto di quella sopra descritta, la procedura arbitrale prevista dalla Federazione sportiva o ente di promozione di cui alla prima parte del presente articolo.

#### **Art. 30 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE**

Qualora si verifici un evento ritenuto incompatibile con l'esistenza dell'Associazione, il Consiglio Direttivo convoca l'assemblea straordinaria dei Soci.

La deliberazione di scioglimento sarà valida con almeno i tre/quarti dei voti favorevoli dei soci aventi diritto al voto ai sensi dell' Artt.7 e 8 di questo Statuto

Deliberato lo scioglimento per qualsiasi causa, l'Associazione devolgerà il proprio patrimonio ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo proposto in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'Associazione, e salva diversa destinazione imposta dalla legge.

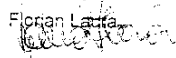
#### **Art. 31 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente statuto, valgono le norme del codice civile e delle leggi statali.

Annone Veneto, 01/12/2004

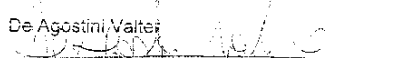
Il Segretario

Florian Lauria



Il Presidente

De Agostini Valter





101006 3  
136,55 (CENTOTRENTASEI/55)

Jean Luc de Vale